

ПРАВИЛА
посещения государственного
учреждения «Заслуженный
коллектив Республики Беларусь
«Белорусский государственный
театр кукол»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Кодекса Республики Беларусь о культуре от 20.07.2016 № 413-З и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Данные Правила регулируют отношения между зрителями и государственным учреждением «Заслуженный коллектив Республики Беларусь «Белорусский государственный театр кукол» (далее – театр), а также являются составной частью соглашения при приобретении входных билетов на спектакли и другие культурно-зрелищные мероприятия, проводимые театром (далее – мероприятия).

1.3. Во время посещения театра зрители должны соблюдать (следовать) данные правила.

1.4. Администрация театра оставляет за собой право на замену или отмену мероприятия. В случае отмены, изменения заранее объявленных времени (сроков) или места проведения мероприятия, замены его другим, порядок выплаты денежных средств за входной билет определяет театр.

1.5. В случае изменения заранее объявленных времени (сроков) или места проведения мероприятия, замены его другим мероприятием зритель вправе посетить это мероприятие на основании имеющегося входного билета в соответствии с новыми сроками его проведения.

2. ВХОДНОЙ БИЛЕТ

2.1. Вход в здание театра осуществляется только при наличии входного билета либо иного документа, дающего право на посещение мероприятия (пригласительный билет), предъявленного администратору при входе в зрительский комплекс.

2.2. Входной билет должен иметь обязательные реквизиты, предусмотренные действующим законодательством Республики Беларусь, и быть действительным в соответствии с указанными в нем датой и временем проведения мероприятия. Основные правила поведения в театре обозначены на обратной стороне входного билета.

2.3. Возврат приобретенного входного билета осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

2.4. Входной билет с исправлениями считается недействительным.

2.5. Администрация театра не несет ответственности за подлинность входных билетов, приобретенных не в кассе театра или не у уполномоченного лица театра.

2.6. В случае, если будет установлено, что входной билет фальшивый или недействительный, зритель не допускается в зрительный зал, возврат денежных средств или другая компенсация не осуществляется.

2.7. Театр не выдает дубликат и не покрывает стоимость утерянного входного билета.

2.8. В случае обнаружения двойных входных билетов на одно и то же место необходимо обратиться к администратору, который разрешит ситуацию и предложит занять другое свободное место.

2.9. Несовершеннолетние зрители в возрасте до 16 лет посещают мероприятия в соответствии с указанной возрастной категорией в сопровождении взрослых при наличии входного билета.

2.10. Ветераны и инвалиды всех категорий имеют право на приобретение билетов вне очереди.

2.11. При покупке билета для инвалидов-колясочников необходимо информировать об этом кассиров или администраторов театра.

3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ТЕАТРЕ

3.1. Зрители допускаются в здание театра за 45 минут до начала мероприятия.

3.2. Опоздавшие зрители до первого антракта должны занимать свободные места в зрительном зале, предложенные администратором театра, вне зависимости от мест, обозначенных во входных билетах.

3.3. Дресс-кода в театре нет, допустима демократичная форма одежды. Одежда должна иметь опрятный вид и соответствовать принятым в обществе морально-этическим нормам. Зрители в грязной и (или) мятой одежде, спортивных костюмах, а также мужчины в шортах и (или) спортивных трусах, женщины в деталях купальника в зрительный зал не допускаются.

3.4. Зрителям может быть отказано во входе в здание театра (или они могут быть удалены из здания театра) в случаях, когда они создают препятствия для проведения мероприятия, работы сотрудников театра, ведут себя некорректно, нецензурно выражаются, допускают оскорбления работников театра и т.п., беспокоят других зрителей, вызывают своим поведением беспорядки, имеют неопрятный вид или занимают место, на которое у них отсутствуют входные билеты.

3.5. Порядок посещения мероприятия малолетними и

несовершеннолетними определяется Организатором мероприятия с учетом специфики проведения такого мероприятия.

3.6. Во время посещения театра зрители обязаны бережно относиться к имуществу театра, соблюдать общественный порядок и правила противопожарной безопасности.

3.7. За ущерб, нанесенный зрителем имуществу театра, предусмотрена ответственность, в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

3.8. В случае обнаружения в помещениях театра бесхозных предметов, о находке необходимо немедленно сообщить любому представителю администрации или охраны театра. Брать в руки, открывать, сдвигать с места обнаруженные предметы запрещается.

3.9. Зрители должны сохранять общественный порядок и исполнять все законные требования представителей администрации или охраны театра, а также сотрудников органов внутренних дел, которые исполняют обязанности по охране общественного порядка.

3.10. Получение автографов и принятие поздравлений артистами театра осуществляется только после предварительного согласования с артистами и дежурным администратором театра (относительно порядка и места проведения данных процедур).

3.11. Порядок вручения артисту цветов и подарков заранее оговаривается с дежурным администратором театра перед началом мероприятия.

3.12. Вход в зрительный зал с большими сумками не допускается.

3.13. Посещение театра с животными запрещено.

3.14. При входе в зрительный зал средства мобильной связи и другие электронные устройства зрителя должны быть выключены.

3.15. О начале мероприятия и необходимости занять свое место зрителям сообщают три звонка. Вход в зрительный зал открывается после первого звонка.

3.16. Вход в зрительный зал с продуктами питания и напитками категорически запрещен.

3.17. После третьего звонка вход в партер зрительного зала не допускается. Опоздавший зритель к концу первого акта должен занять предложенное администратором свободное место в бельэтаже или на балконе в зависимости от места, указанного во входном билете, или, при их отсутствии, ждать антракта в театральном буфете.

3.18. Во время проведения мероприятия запрещаются перемещения по зрительному залу, за исключением чрезвычайных причин санитарного или медицинского характера, или связанных с эвакуацией зрителей.

3.19. Фото- и видеосъемка производится по предварительному

согласованию с администрацией театра.

3.20. Неаккредитованные журналисты в зрительный зал не допускаются. Аккредитация проводится на основании предварительного письменного заявления администрации СМИ. Аккредитация журналиста не дает права на предоставление места в зрительном зале. Пропуск аккредитованных журналистов осуществляется через служебный вход по заранее согласованным с администрацией театра спискам и по предъявлению документа - удостоверения личности.

3.21. Администрация театра вправе остановить проведение культурно-зрелищного мероприятия в случае возникновения опасности для жизни и здоровья граждан, причинения порчи имущества.

3.22. Во время проведения мероприятий театра зрителям запрещается:

- находиться в состоянии, вызванным употреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или одурманивающих веществ;
- иметь при себе и (или) использовать предметы и вещи, которые запрещены к проносу на культурно-зрелищные мероприятия;
- распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво в местах, не предусмотренных для этого;
- употреблять наркотические вещества, психотропные препараты, их аналоги, токсические или иные одурманивающие вещества;
- курить в местах, не предназначенных для этого;
- осуществлять пропаганду войны, экстремистской деятельности, насилия, жестокости и порнографии, в том числе с использованием плакатов, транспарантов или иных средств;
- создавать угрозу общественной безопасности, жизни и здоровью граждан.

3.23. В зрительном зале запрещается:

- перемещение по зрительному залу во время мероприятия, за исключением чрезвычайных ситуаций санитарного или медицинского характера, или связанных с эвакуацией зрителей.
- пользоваться мобильной связью во время мероприятий;
- находиться в верхней и спортивной одежде;
- употребление продуктов питания и напитков;
- иметь при себе большие сумки, крупногабаритные предметы.

4. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ГАРДЕРОБОМ

4.1. Гардероб театра открывается за 45 минут до официально объявленного времени начала мероприятия, проводимого театром.

4.2. Гардероб театра предназначен для хранения верхней одежды

зрителей на время проведения мероприятия. Входить посторонним лицам в гардероб запрещено.

4.3. Вещи в гардероб принимаются только в чистом виде. Для удобства зрителей в гардероб театра принимаются зонтики (имеющие специальную петлю), полиэтиленовые пакеты, обувь в пакетах, головные уборы, дорожные сумки и дипломаты (при предъявлении содержимого), крупногабаритные вещи и тяжелые сумки.

4.4. Ручная кладь, за исключением мелких личных вещей, сдается в камеры хранения гардероба театра. Женские сумочки, портфели и другие личные вещи, которые разрешено вносить в театр, по требованию сотрудников охраны необходимо предъявить в раскрытом виде.

4.5. Работники гардероба не несут ответственности за имущество (деньги, документы, телефоны, ключи, головные уборы и т.п.), оставленные в карманах верхней одежды.

4.6. Ручная кладь (рюкзаки, зонтики, крупногабаритные сумки, пакеты, предметы), головные уборы, за исключением мелких личных вещей, портфелей и дамских сумочек, сдаются в камеры хранения гардероба театра с выдачей личного номерка.

4.7. Принятие вещей на хранение удостоверяется выдачей номерного жетона.

4.8. Работник гардероба не обязан проверять права предъявителя номерного жетона на получение вещи.

4.9. За утерянный номерок на получение оставшейся в гардеробе одежды или ручной клади зритель несет гражданско-правовую ответственность.

4.10. В случае утраты номерного жетона лицом, сдавшим вещи на хранение, возврат вещей может быть произведен только после окончания работы гардероба.

4.11. Работник гардероба должен обеспечить сохранность вещей в соответствии с противопожарными, санитарными нормами и иными нормативно-правовыми актами.

4.12. Забытые в гардеробе театра и не востребованные зрителем по окончании мероприятия вещи подлежат досмотру службой охраны театра с привлечением при необходимости специалистов Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь.

4.13. Работник гардероба вправе без согласия лица, сдавшего вещи на хранение, в случае опасности утраты, повреждения вещей, изменить способ, место хранения и другие условия, не дожидаясь согласия лица, сдавшего вещи на хранение.